|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  | **УТВЕРЖДЕНО**  |
| На заседанииТрудового коллектива ГБДОУ РД «РДС №1» Протокол № от 26.05.2022 г.   | Директор ГБДОУ РД «РДС №1» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.И.Гусенова Приказ № 13/1 от 01.07.2022г.  |

**Должностная инструкция**

 **ответственного за антикоррупционную работу в**

**ГБДОУ РД «РДС №1»**

**г. Избербаш РД**

# 1. Общие положения

 Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности руководителем ГБДОУ РД «РДС №1» г.Избербаш РД (далее - ОУ). Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года. Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется руководителю ОУ.

 Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие нормативные акты в области противодействия коррупции.

**2. Должностные обязанности**  Ответственный за антикоррупционную работу:

* разрабатывает и представляет на утверждение руководителю ОУ проекты локальных нормативных актов ОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.); - проводит контрольные мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ОУ;
* организует проведение оценки коррупционных рисков;
* принимает и рассматривает сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами ОУ или иными лицами; - организует заполнение и рассмотрение деклараций о конфликте интересов (при необходимости); - организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальные консультирования работников ОУ;
* оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно

-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

* оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
* проводит оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству ОУ;
* анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждении и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности; - оказывает помощь педагогическим работникам ОУ в разработке и реализации рабочих образовательных программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры воспитанников;
* осуществляет работу в ОУ по организации обучения и консультирования родителей, а также лиц, их заменяющих, и воспитанников по вопросам антикоррупционной направленности; - участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
* принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
* содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ, следит за обновлением информации на стендах и сайте ОУ по организации платных услуг и правилам приема в ОУ;
* участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся (воспитанников), организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;
* вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОУ в пределах своей компетенции; - обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

**3. Права**

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

* знакомиться с проектами решений руководства ОУ, касающимися его деятельности;
* вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
* в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности ОУ (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению; - запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
* привлекать сотрудников ОУ к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя ОУ);
* формулировать конкретные задачи работы в своей области;
* выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
* вносить предложения в годовой план ОУ.

# 4. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

* за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей
* в соответствии с трудовым законодательством;
* за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
* за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.